Offre d'emploi interne et externe
Poste au CIAS du Marsan – Auxiliaire de vie (H/F)

Grade/qualification du poste : Pôle service à la personne (Domicile) – Catégorie C

Prise de poste : permanente

MISSION

L'auxiliaire de vie assiste les personnes dans l'accomplissement des actes de la vie quotidienne (lever, toilette...) et la réalisation des travaux ménagers (cuisine, ménage, courses...) afin de maintenir leur autonomie ; l'agent travaille au sein du Pôle service à la personne (Domicile) du CIAS du Marsan.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Conseiller la personne dans ses activités de la vie quotidienne
- Accompagner la personne dans les gestes de la vie quotidienne
- Réaliser pour la personne des courses, la préparation des repas, des formalités administratives, ...
- Réaliser des soins d'hygiène corporelle, de confort et de prévention
- Procurer à la personne des éléments de confort (rehaussage/réglage du fauteuil, du lit, ...), de réconfort et vérifier les éléments de sécurité, d'assistance médicale, ...
- Suivre l'état de santé de la personne, relever les modifications de comportement, états dépressifs, ... et informer les interlocuteurs concernés (famille, médecin, ...)
- Entretenir les espaces de vie et le linge de la personne
- Vérifier la prise de médicaments par la personne en fonction de la prescription médicale
- Animer des activités de détente et de loisirs
- Stimuler la participation des personnes
- Accompagner une personne lors d'un déplacement
- Réceptionner des plateaux-repas en vue de leur distribution et les apporter à une personne
- Organiser les activités quotidiennes d'une personne
- Collaborer avec l'ensemble des intervenants à la réalisation d'un objectif commun
- Réaliser ou conseiller sur le suivi d'un budget (personne, famille, ...)
- Renseigner les documents de suivi d'une personne

CONDITIONS D'EXERCICE

- Horaires décalés
- Travail le week-end et jours fériés
- Port de charge lourdes
- Des vaccinations spécifiques (Hépatite B, DTPolio, ...) sont requises

COMPETENCES REQUISES

Savoirs théoriques :

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau **CAP/BEP** ou un Diplôme d'État dans le secteur de l'aide sociale et familiale : **Diplôme d'État d'Accompagnant Éducatif et Social** - DEAES (précédemment Diplôme d'État d'Auxiliaire de Vie Sociale -DEAVS), ...

Il peut être accessible sans diplôme et avec expérience.

Savoirs faire :

- Être capable de travailler et de se situer au sein d'une équipe pluridisciplinaire en respectant tous les professionnels
- Savoir s'adapter aux changements
- Rechercher la conciliation en cas de conflit
- Savoir écouter

Savoirs être :

Rigueur

Sens de l'organisation

Savoir évaluer l'urgence et y répondre

Esprit d'équipe et d'initiative

Bon relationnel

Respecter le secret professionnel

Savoir gérer ses affects et émotions

CANDIDATURE

Date limite pour candidater : 15/02/2020 (CV + lettre de motivation + dernier arrêté + dernier bulletin de paie) à l'attention de :

Monsieur le Président de Mont de Marsan Agglomération, 575 avenue Foch, 40 000 Mont de Marsan ou par mail : service.rh@montdemarsan-agglo.fr